

Subject : Management of Library & Information Centres

Day : Saturday
Date : 09/04/2016

S.D.E.



Time : 3.00 P.M. TO 6.00 P.M.
Max Marks : 100 Total Pages : 2

N.B.

- 1) All questions are **COMPULSORY**.
 - 2) Figures to the right indicate **FULL** marks.
-

Q.1 Attempt any **TWO** of the following **(20)**
a) Elaborate the meaning and definition of management.
b) Describe the functions of college library management.
c) State the features of library management.
d) Explain the importance of scientific management.

Q.2 Attempt any **TWO** of the following **(20)**
a) Describe evolution of management thought .
b) State the principles of management given by Taylor.
c) Explain the nature of Indian management thought.
d) What are the steps involved in system design in library?

Q.3 Attempt any **TWO** of the following **(20)**
a) State the selection procedure of public library staff.
b) Discuss the various types in service promotion for library staff.
c) Explain the objectives of library budget.
d) Differentiate between cost effective analysis and cost benefit analysis.

Q.4 Attempt any **TWO** of the following **(20)**
a) What are the different types of budget?
b) Discuss the various approaches of marketing in library services.
c) State the nature of marketing mix.
d) Explain the budget of college library.

Q.5 Write short notes on any **FOUR** of the following **(20)**
a) Organization of school library
b) Rules of collage library
c) Role of library staff
d) Library co – operation
e) Meaning of PERT / CPM
f) Functions of University library.

* * *

मराठी रूपांतर

सूचना:

- १) सर्व प्रश्न सोडविणे आवश्यक आहे.
- २) उजवीकडील अंक गुणांचा निर्देश करतात.

- प्र.१ खालीलपैकी कोणत्याही दोन प्रश्नांचे उत्तर द्या. (२०)
- अ) व्यवस्थापनाचा अर्थ व व्याख्या विशद करा.
 - ब) महाविद्यालयीन ग्रंथालय व्यवस्थापनाची कार्ये वर्णन करा.
 - क) ग्रंथालयीन व्यवस्थापनाची वैशिष्ट्ये सांगा.
 - ड) शास्त्रीय व्यवस्थापनाचे महत्व स्पष्ट करा.
- प्र.२ खालीलपैकी कोणत्याही दोन प्रश्नांचे उत्तर द्या. (२०)
- अ) व्यवस्थापन सिद्धांताच्या उत्क्रांतीचे वर्णन करा.
 - ब) टेलर यांची शास्त्रीय व्यवस्थापनाची तत्वे सांगा.
 - क) भारतीय व्यवस्थापन विचार प्रणालीचे स्वरूप स्पष्ट करा.
 - ड) ग्रंथालयाच्या संदर्भातील पध्दती आरेखनातील पायऱ्या कोणत्या.
- प्र.३ खालीलपैकी कोणत्याही दोन प्रश्नांचे उत्तर द्या. (२०)
- अ) सार्वजनिक ग्रंथालयातील सेवकांची निवड पध्दती सांगा.
 - ब) ग्रंथालय सेवकांच्या सेवांतर्गत पदोन्नतीच्या विविध प्रकारांची चर्चा करा.
 - क) ग्रंथालय अंदाजपत्रकांची उद्दिष्ट्ये स्पष्ट करा.
 - ड) परिणामकारक खर्च विश्लेषण आणि लाभव्यय विश्लेषण यातील फरक सांगा.
- प्र.४ खालीलपैकी कोणत्याही दोन प्रश्नांचे उत्तर द्या. (२०)
- अ) अंदाजपत्रकाचे निरनिराळे प्रकार कोणते?
 - ब) ग्रंथालयातील सेवा विपणनाबद्दलच्या विविध दृष्टिकोनांची चर्चा करा.
 - क) विपणन मिश्रणांचे स्वरूप सांगा.
 - ड) महाविद्यालयाच्या ग्रंथालयाचा अर्थसंकल्प स्पष्ट करा.
- प्र.५ खालीलपैकी कोणत्याही चार टीपा लिहा. (२०)
- अ) शालेय ग्रंथालयाचे संघटन
 - ब) महाविद्यालयीन ग्रंथालयाचे नियम
 - क) ग्रंथालय सेवकांची भूमिका
 - ड) ग्रंथालय सहकार
 - इ) पर्ट/ सीपीएम चा अर्थ
 - फ) विद्यापीठीय ग्रंथालयाची कार्ये.

* * *